様式第1号（用紙　日本産業規格A４縦型）

農業振興基金協会助成金支給申請書

　　　年　　　月　　　日

公益社団法人

　　　静岡県農業振興基金協会 理事長　　様

　　　　　　〒　　-

所在地

団体名

名称

代表者

職氏名

　　年度において、下記のとおり事業を実施したいので、助成金を支給されるよう関係書類を添えて申請します。

記

１　事　業　名

（１）　別表に記載された事業名

（２）　申請者が付けた事業名

２　助成金支給申請額　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　円

３　事業実施計画

　 （１） 背景と現状（なぜこの事業が必要とされているのか、現状の問題点、事前の取組みや全体

　　　　　　　　　　　　　計画、継続事業の場合は前年度までの経過について記載 ）

　 （２） 事業の目的（事業のねらいについて記載）

（３） 事業の内容（目的を達成するための取組みについて箇条書きで具体的に記載）

　①

　②

　③

　④

（４） 期待される成果（箇条書きで具体的に記載）

　　　　　＊なお、事業終了後に提出する実績報告書の「事業の成果」には、この項目ごとに成果を

　　　　　記載することになる。

　①

　②

　③

　④

（５）　事業実施期間及び実施スケジュール

　　　　　　　　　年　　　月　　　日から　　　　　年　　　月　　　日まで

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 実施年月 | 実施内容 注） | 実施場所 |
| 年　　月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |
| 月 |  |  |

　　　注）　「（3）事業の内容」と対応をとる。検討会、反省会・報告会等の予定も記載する。

４　収支予算

　（１）　収入の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　分 | 予　　算　　額　（円） | 備　　　　考 （積算基礎） |
| 助　成　金自己負担金その他収入 | 　　　 | 農業振興基金協会 |
| 計 |  |  |

　（２）　支出の部

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区 分 | 予　　算　　額　（円） | 備　　　　考 （積算基礎） |
|  |  |  |
| 事業実施に伴う収入 | △ |  |
| 計（うち固定資産導入経費） | （　 　　　　　） | 助成対象事業費 |

　　＊固定資産の導入経費が事業費に含まれる場合は、合計欄下段に（）書きで記載してください。

５　事業実施主体

（１）　団体又はグループの概要

（２）　事務局

|  |  |
| --- | --- |
| 所在地 | （〒　　　－　　　　） |
| 担当者職氏名 |  |
| 担当者の所属部署 |  |
| 連　絡　先 | ＴＥＬ：　　 |
| ＦＡＸ：　　 |
| Ｅ-mail：　 |

　　　（注：担当者は、問い合わせ等に責任が持てる者）

６　添付書類

（１）　推薦書（様式第１号の２）

（２）　団体・グループ等の規約（農業協同組合は不要）

（３）　事業主体が備えるべき要件等チェックリスト（様式第５号）

様式第1号の2（用紙　日本工業規格Ａ４縦型）

推　　　薦　　　書

　　　年　　　月　　　日

公益社団法人

静岡県農業振興基金協会 理事長　様

（推薦者）

所在地

所　属

職氏名

公益社団法人静岡県農業振興基金協会の助成金の支給を受けようとする下記の申請者の事業について内容を検討した結果、「事業主体が備えるべき要件」を満たしており、助成金支給対象として適格であると認めたので推薦します。

記

１　申請者

所在地

団体名

代表者職氏名

２　事　業　名

（１）　別表に記載された事業名

（２）　申請者が付けた事業名

３　推薦理由（具体的に書いてくだい。）